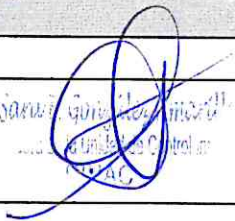




UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	ARIEL RAMIREZ	C.I. N°:	2.853.640
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1300/2025 (31/07/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 10/07/2025	HASTA: 11/07/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1494/2025	FECHA:	12/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.820.000		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.820.000		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.410.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.820.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.820.000		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.820.000		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		



Luque, 14 de agosto del 2025

Lic. Sara González
Unidad de Control Interno
Presente

Me dirijo a Usted, con relación a la Resolución N° 1300/2025 de fecha 31 de julio del 2025, por la cual se autoriza a realizar una comisión de servicios al Aeropuerto Internacional Amín Ayub González – Departamento de Itapúa, el 10 y 11 de julio del 2025.

La comisión de servicios fue a fin de verificar y aprobar el funcionamiento del equipo de rayos x instalado en dicha terminal aérea.

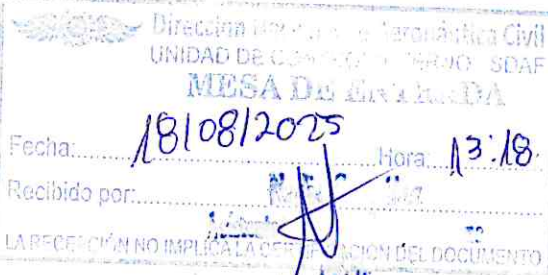
Dicha nota es a fin de regularización ya que el viatico de la comisión de servicio fue abonada una vez presentada las facturas adquiridas para la rendición.

Se eleva el presente informe en cumplimiento al Art. 4° de la Resolución N° 1300/2025, se adjunta constancia firmada por la Administradora.

Atentamente,


JESÚS ALCARAZ
Jefe Dpto. de Comun. Y Electrónica.


ARIEL RAMIREZ
Dpto. de Patrimonio


Dirección General de Registro Civil
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF
MESA DE ENTRADA
Fecha: 18/08/2025 Hora: 13:18
Recibido por: 
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO



**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**

CONSTANCIA COMISIÓN DE SERVICIO

Conste que, los funcionarios **ARIEL RAMIREZ** con C.I. N° **2.853.640** y **JESUS ALCARAZ** con C.I. N° **3.507.387** se hicieron presentes los días **10 y 11 de julio de 2025**, en la Ciudad de Encarnación **AEROPUERTO INTERNACIONAL "AMIN AYUB GONZALEZ"**, Departamento de Itapúa, dando cumplimiento a la comisión de servicio, según la **Resolución N°1.300/2025**, de fecha **31 /07/2025**. -----

Se eleva la presente constancia a pedido de los interesados a los fines que corresponda a los once días del mes julio de 2025. -----



RESOLUCIÓN N° 1300 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS JESÚS ALCARÁZ Y CRISTIAN ARIEL RAMÍREZ, POR LA COMISIÓN DE SERVICIO REALIZADA EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 10 Y 11 DE JULIO DE 2025.

Asunción, 31 de julio de 2025

VISTO: El Memorándum DP N° 58/2025 del Departamento de Patrimonio; la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 242623); y,--

CONSIDERANDO: Que, el Departamento de Patrimonio dependiente de la Gerencia Financiera, remite las facturas de erogaciones y solicita autorización para el pago del viático por la comisión de servicio realizada en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 10 y 11 de julio de 2025, a favor de los funcionarios Jesús Alcaráz y Cristian Ariel Ramírez, a fin de verificar y aprobar el funcionamiento del equipo de rayos X instalado en dicho aeropuerto.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a la Subdirección de Administración y Finanzas a abonar el viático correspondiente a favor de los funcionarios Jesús Alcaráz y Cristian Ariel Ramírez, por la comisión de servicio realizada en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 10 y 11 de julio de 2025, de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Monto s/ factura (Gs.)
Jesús Alcaráz	3.507.387	Luque – Dpto. Central	Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Dpto. de Itapúa	10 y 11 de julio de 2025	820.000
Cristian Ariel Ramírez	2.853.640				
Subtotal a favor de c/u					820.000
Cantidad de funcionarios					2
Total general por afectar al OG 232					1.640.000

Artículo 2° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 3° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.

../2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Heal, López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay



RESOLUCIÓN N° 1300 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS JESÚS ALCARÁZ Y CRISTIAN ARIEL RAMÍREZ, POR LA COMISIÓN DE SERVICIO REALIZADA EN EL AEROPUERTO "TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ" - DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 10 Y 11 DE JULIO DE 2025.

Artículo 4° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DNA/r



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530
E mail: soc_gin@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay